



ISTITUTO COMPRENSIVO Via AGNESI

Scuola dell'Infanzia "Santa Maria" – Scuole Primarie "Agnesi" e "Gavazzi" – Scuola Secondaria di I grado "Pirotta"

Cod. Ministero dell'Istruzione MBIC879001 - Cod. Fisc. 83010550156 – <https://ic-agnesidesio.edu.it/>

e.mail mbic879001@istruzione.it – mbic879001@pec.istruzione.it

Via Stadio, 13 - 20832 **DESIO** (MB) - Tel 0362/392314

Circ. int. N. 96

Desio, 06/02/2025

Ai Docenti

Al Personale ATA

Sito Web

Atti

**OGGETTO: Cessazioni dal servizio del personale scolastico con decorrenza 1.9.2025 –
Pensione anticipata flessibile - Opzione donna - Ape sociale e ulteriore introduzione della
legge 30 dicembre 2024 n. 207.**

Si notifica in allegato la comunicazione Prot. n. 1868 del 05/02/2025 dell'Ufficio Scolastico
Territoriale di Monza e Brianza inerente all'oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Paola Signorini
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art 3 del D. Lgs. n. 39/1993)



Ministero dell'Istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza
Via Grigna, 13 – 20900 Monza-Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti scolastici
degli Istituti di ogni ordine e grado della
provincia di Monza e Brianza
LORO SEDI

Oggetto: **Cessazioni dal servizio del personale scolastico con decorrenza 1.9.2025 –
Pensione anticipata flessibile - Opzione donna - Ape sociale e ulteriore introduzione della
legge 30 dicembre 2024 n. 207.**

Si trasmette in allegato la nota Ministeriale prot. n. **25316** del **31.01.2025** riguardante le cessazioni dal servizio con decorrenza 1.9.2025 per il personale che:

- ha maturato entro il 31.12.2024 un'anzianità contributiva pari o superiore a **35** e un'età anagrafica di almeno 61 anni (ridotta di un anno per ogni figlio nel limite massimo di due anni) e al ricorrere delle seguenti condizioni: assistenza ex art. 3 comma 3 legge 5 febbraio 1992 n. 104 oppure riduzione capacità lavorativa con invalidità civile pari o superiore al 74%. - **c.d." opzione donna"**
- matura nell'anno 2025 un'anzianità contributiva minima di almeno 41 anni e un'età anagrafica di almeno 62 anni – **c. d. "pensione anticipata flessibile"**

La scadenza per la presentazione delle domande di cessazione dal servizio in POLIS è fissata al **28.2.2025**.

Ape Sociale

Restano cartacee le istanze di cessazione per Ape Sociale, da presentare entro e non oltre il 31 agosto 2025 e solo dopo il riconoscimento ottenuto dall'INPS.

Modalità di invio della documentazione

Le Istituzioni scolastiche avranno cura di far pervenire allo scrivente ufficio la documentazione del personale che intende accedere al trattamento pensionistico con "opzione donna", "pensione anticipata flessibile" e "Ape Sociale" entro il giorno **10.03.2025** con le modalità di seguito indicate:

- per ogni dipendente che abbia prodotto domanda di pensionamento fruendo di "opzione donna" e "pensione anticipata flessibile", dovrà essere predisposta una cartella con la seguente denominazione:

e-mail: usp.mb@istruzione.it - PEC: uspm@postacert.istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: 8X8FI5 – C.F.: 94619530150
Sito internet: <https://monza.istruzione.lombardia.gov.it>

cess2025 Cognome Nome Data di nascita (es: cess2025 Rossi Mario 12-03- 1957). Tale cartella compressa in formato Zip dovrà contenere la documentazione in formato PDF ed essere inoltrata esclusivamente con posta certificata all'indirizzo uspm@postacert.istruzione.it . Nell'oggetto si dovrà riportare la stessa denominazione della cartella: **cess2025 Cognome Nome Data di nascita**.

- Per il personale che intende accedere all'APE sociale è richiesto l'invio della documentazione a questo Ufficio con la seguente denominazione: **salva2025 Cognome Nome Data di nascita**. Tale cartella compressa in formato Zip dovrà contenere la documentazione in formato PDF ed essere inoltrata esclusivamente con posta certificata all'indirizzo uspm@postacert.istruzione.it. Nell'oggetto si dovrà riportare la stessa denominazione della cartella: **salva2025 Cognome Nome Data di nascita**.

Si precisa che è necessario procedere a effettuare un invio per ogni singolo nominativo.

È richiesto, inoltre, entro la medesima scadenza del **10.03.2025**, l'invio allo scrivente ufficio, tramite pec, della documentazione relativa ai **Dirigenti scolastici** che intendono accedere al trattamento pensionistico.

Ulteriori misure introdotte dalla legge 30 dicembre 2024, n.207

Con le medesime tempistiche, il personale interessato dalle ulteriori novità in materia pensionistica introdotte dalla legge di bilancio 2025 può presentare istanza, al di fuori della piattaforma POLIS, per il tramite dell'istituzione scolastica di titolarità, all'Ufficio scolastico territoriale di competenza:

- di cessazione dal servizio, secondo i nuovi requisiti e misure incentivanti. In particolare, possono presentare istanza anche coloro che, per effetto di quanto disposto dall'art. 1 commi 162 e 163 della legge di bilancio 2025 non rientrano più nel limite ordinamentale per il collocamento a riposo d'ufficio e non hanno presentato domanda di cessazione dal servizio entro il termine del 21 ottobre 2024, fissato dalla nota 150796 del 25 settembre 2024;
- di revoca dell'istanza presentata entro il 21 ottobre 2024 qualora, in base alla nuova normativa, la cessazione dal servizio determini una condizione più sfavorevole rispetto alla prosecuzione dell'attività lavorativa.

Con l'occasione si precisa che sono da ritenersi annullati i provvedimenti dei Dirigenti scolastici di collocamento a riposo d'ufficio del personale che, in base alla normativa previgente alla Legge di Bilancio 2025, avrebbe raggiunto il limite ordinamentale per la cessazione dal servizio.

Disposizioni finali

- Rimane confermato, anche per i dirigenti scolastici, il termine finale del 28 febbraio 2025 per la presentazione della domanda di cessazione dal servizio.
- Tutte le predette istanze valgono, per gli effetti, dal 1° settembre 2025.

Cessazioni dal servizio.

Le istituzioni scolastiche potranno verificare il diritto a pensione del personale nell'area SIDI → *fascicolo personale* → *comunicazione servizi INPS* → *interrogazioni diritto a pensione*.

Lo scrivente Ufficio provvederà all'inserimento massivo delle cessazioni dal servizio per il personale il cui diritto a pensione con decorrenza 1.9.2025 sia restituito dall'INPS.

Al fine di rendere possibile le operazioni di cui sopra anche per il **personale in part-time**, per il quale l'INPS abbia definito il diritto a pensione, si chiede alle Istituzioni scolastiche di segnalare a questo Ufficio, con mail da indirizzare a uspm@postacert.istruzione.it i dati anagrafici di tale personale. La comunicazione di cui sopra, avente a oggetto "**diritto a pensione - personale in part-time**", è indispensabile per consentire all'Ufficio la "chiusura" del part-time e, successivamente, l'inserimento a sistema della cessazione.

È altresì richiesto alle Scuole di verificare che, per tutto il personale avente diritto a pensione, non siano presenti al SIDI assenze il cui termine ultimo risulti successivo alla data di cessazione del 1.9.2025.

Rimane in carico alle singole Istituzioni scolastiche l'inserimento a SIDI delle cessazioni per il personale che si trovi in una delle seguenti condizioni:

- dichiarato inidoneo;
- cessato per morte;
- cessato per effetto del beneficio delle disposizioni di salvaguardia o per licenziamento.

Ringraziando per la consueta collaborazione si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO XI
Vincenza Maria BERARDI



Vincenza Maria Berardi
Ministero dell'istruzione e del
merito 05.02.2025 14:26:42

Allegato:

Nota Ministeriale prot. n. 25316 del 31.01.2025

Referente. Angela Patrizia Ruta
Tel. 0399718242
e-mail: angelapatrizia.ruta.mi@istruzione.it

DICHIARAZIONE DEI SERVIZI

all. 1

..I.. sottoscritt... _____

cognome

nome

Nat.. a _____ Prov. _____ il _____

Cod. Fisc. _____ in servizio presso _____

tel _____

cod.mecc.: _____ Email: _____

Qualifica _____ **Classe di concorso** _____

(specificare se trattasi di personale ex dipendente dagli Enti Locali-immessi in ruolo dall'1.1.2000 ex L.124/99)

Residente a: _____ CAP _____ Prov.: _____

Domiciliato a _____ CAP _____ Prov.: _____

Via _____ N° _____ Tel _____

Email personale _____ Cell. _____

Ai fini dell'accertamento del diritto al trattamento di cui all' art. 1, comma 5, del DPR 28/4/98 N. 351, dichiara sotto la propria responsabilità i seguenti servizi e periodi, per i quali non gode di altro trattamento pensionistico:

SERVIZIO DI RUOLO

(dalla dec. Economica)

dal _____ al _____ ➤

Anni	Mesi	Giorni

SERVIZIO NON DI RUOLO

con ritenute in Conto entrate **Tesoro**

dal _____ al _____ ➤

valutabile art. 142 T.U.1092/73 (Serv. prestato dalla dec giur.) dal _____ al _____ ➤

Comune CPDEL

dal _____ al _____ ➤

Servizio computabile e/o riscattabile

DPR 1092/73

dal _____ al _____ ➤

Servizio ricongiungibile

Legge n. 29/79 e legge n. 45/90

dal _____ al _____ ➤

Regolamento C.E. 1606/98

dal _____ al _____ ➤

Maternità Decreto Legislativo 151/01

dal _____ al _____ ➤

SERVIZIO MILITARE

dal _____ al _____ ➤

STUDI UNIVERSITARI

dal _____ al _____ ➤

SUPERVALUTAZIONI /MAGGIORAZIONI

dal _____ al _____ ➤

TOTALE A

Eventuali interruzioni servizio da detrarre

dal _____ al _____ ➤

TOTALE B

dal _____ al _____ ➤

La presente dichiarazione è redatta ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 4 gennaio 1968, n. 15, come modificata dall'art. 3, comma 2, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e il sottoscritto/a è a conoscenza che, per la valutazione dei servizi o periodi suindicati, è necessaria la presentazione di apposita domanda ai sensi dell'art. 147 del D.P.R. 1092/73 e successive modificazioni e/o integrazioni per il computo con o senza riscatto e, ai sensi delle leggi 523/54, 44/73, 29/79 e 45/90, per la ricongiunzione.

ISTANZE PRODOTTE AI FINI PREVIDENZIALI E PENSIONISTICI

Computo e riscatto	Prot. n°	del
Ricongiunzione L.29/79	Prot. n°	del
Ricongiunzione L. 523/74	Prot. n°	del
Riscatto B. Enpas	Prot. n°	del
Delibera Enpas	N°	del
Accr.Maternità D.L.vo 151/01	Prot. n°	del

segue

segue DICHIARAZIONE DEI SERVIZI

Ha richiesto CUMULO	Prot. n°	del
Adesione Fondo ESPERO	Prot. n°	del

Data _____

Firma _____

Note.....
.....