



ISTITUTO COMPRENSIVO Via AGNESI

Scuola dell'Infanzia "Santa Maria" – Scuole Primarie "Agnesi" e "Gavazzi" – Scuola Secondaria di I grado "Pirota"

Cod. Ministero dell'Istruzione MBIC879001 - Cod. Fisc. 83010550156 – <https://ic-agnesidesio.edu.it/>

e.mail mbic879001@istruzione.it – mbic879001@pec.istruzione.it

Via Stadio, 13 - 20832 **DESIO** (MB) - Tel 0362/392314

Circolare n. 66

Desio, 6 dicembre 2024

Ai Sigg. Genitori
Ai docenti
Al personale ATA

Al RE e sito web
dell' I.C. "Via Agnesi"

OGGETTO: **Iscrizioni alla scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2025/2026**

La domanda su modello cartaceo (in allegato) per l'iscrizione alla scuola dell'Infanzia, come da nota ministeriale [prot. n. 47577 del 26/11/2024](#), deve essere presentata alla Segreteria della scuola, disponibile anche per la consulenza nella redazione della domanda, in via Stadio 13, da mercoledì 8 gennaio a venerdì 31 gennaio 2025, previo appuntamento da prenotare telefonicamente al n. 0362/392314, dalle ore 11.00 alle ore 13.00, oppure tramite e-mail: **MBIC879001@istruzione.it**

Si allega modello per la domanda d'iscrizione, All.1 con i criteri per punteggio iscrizione e consenso per la privacy.

Cordiali saluti.

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Paola Signorini
(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)



ISTITUTO COMPRENSIVO Via AGNESI

Scuola dell'Infanzia "Santa Maria" – Scuole Primarie "Via Agnesi" e "Gavazzi" – Scuola Secondaria di I grado "Pirota"

Cod. Ministero dell'Istruzione MBIC879001 - Cod. Fisc. 83010550156 – <https://ic-agnesidesio.edu.it/>

e.mail mbic879001@istruzione.it – mbic879001@pec.istruzione.it

Via Stadio, 13 - 20832 **DESIO** (MB) - Tel 0362/392314

Io sottoscritto/a _____

in qualità di genitore oppure di chi ne fa le veci

CHIEDO L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA D'INFANZIA SANTA MARIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026

del bambino/a _____ M F
(cognome) (nome)

cod. fisc. _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ via/piazza _____ n. _____

cittadinanza del bambino/a _____

eventuale seconda cittadinanza _____

telefono abitazione _____ cell. mamma _____

cell. papà _____ altro recapito tel. _____

mail _____

pre-scuola

post-scuola

La presente domanda ha il fine di dichiarare la scelta di priorità riguardo la scuola d'infanzia per l'ammissione di mio figlio per l'anno scolastico 2025/2026

Essendo informato che è possibile effettuare UNA SOLA ISCRIZIONE, (se verrà rilevata più di un'iscrizione la domanda verrà posizionata ultima nella lista d'attesa) indico nella tabella sotto riportata nella corrispondente casella di sinistra, l'ordine di preferenza per ciascuna delle scuole paritarie e statali del territorio, qualora non vi fosse possibilità di ammissione in codesta scuola.

Scuola d'Infanzia Paritaria Villaggio dei Bambini	Scuola d'Infanzia Paritaria San Giorgio	Scuola d'Infanzia Paritaria San Giuseppe
Scuola d'Infanzia Paritaria Opera Pia Sacro Cuore	Scuola d'Infanzia Paritaria Santa Teresa	Scuola d'Infanzia Paritaria Umberto I
Scuola d'Infanzia Statale Comunale	Scuola d'Infanzia Statale Dolomiti	

In mancanza di disponibilità nelle scuole paritarie e/o statali, o di espressione di scelta da parte del genitore, l'iscrizione del bambino rimarrà nella lista d'attesa di tutte le scuole richieste.

**A tale scopo dichiaro:
 COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE
 (escluso il minore di cui si chiede l'iscrizione)**

Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Grado di parentela con il bambino

La parte seguente deve essere compilata esclusivamente se nella tabella precedente è indicato un solo genitore

Dati anagrafici dell'altro genitore del bambino in caso abbia residenza anagrafica diversa:

Cognome e Nome _____

Nata/a _____ il _____

Residente a _____ via/piazza _____ n _____

INOLTRE

Genitore 1 (o chi ne fa le veci) codice fiscale

Genitore 2 (o chi ne fa le veci) codice fiscale

Figlio/a (diverso da quello di cui si chiede l'iscrizione) nato/a il _____

Eventuale scuola frequentata _____

Figlio/a (diverso da quello di cui si chiede l'iscrizione) nato/a il _____

Eventuale scuola frequentata _____

Figlio/a (diverso da quello di cui si chiede l'iscrizione) nato/a il _____

Eventuale scuola frequentata _____

✓ **Criteria generali**

1. Le iscrizioni sono condizionate dal numero di posti disponibili (art. 4 L.444/68)
2. A parità di punteggio hanno precedenza i bambini maggiori d'età relativamente all'anno di nascita
3. **saranno graduati a parte** e potranno frequentare la scuola d'infanzia solamente nel caso in cui le liste d'attesa di cui ai punti precedenti siano esaurite:
 - a) i bambini per i quali è presentata fuori termine la domanda d'iscrizione
 - b) **i bambini non residenti**, con gli stessi punteggi attribuiti ai residenti
 - c) i bambini che compiono i tre anni entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello previsto dall'iscrizione, salvo non ci siano in lista d'attesa altri nominativi, anche se pervenuti fuori termine

✓ **Criteria per la determinazione del punteggio ai fini dell'inserimento in graduatoria**

	Rispondere SI O NO	Riservato alla segreteria
Bambini diversamente abili di cui si richiede l'iscrizione (con relativa certificazione) nel rispetto del rapporto numerico stabilito dalla normativa vigente		priorità
Famiglie con segnalazione del competente ufficio servizi sociali (entro la soglia del 10% rispetto alle nuove iscrizioni)		
Famiglie monoparentali - per famiglie monoparentali si intendono quelle formate da un solo genitore esercente la responsabilità genitoriale		
Famiglie i cui genitori lavorano entrambi a tempo pieno (con documentazione) Famiglie monoparentali in cui il genitore lavora a tempo pieno (con documentazione)		
Famiglie in cui uno dei genitori lavora part time (con documentazione) (con un orario di lavoro compreso tra il 50% e il 70% del monte orario settimanale relativo al proprio Contratto di lavoro) e l'altro a tempo pieno		
Famiglie monoparentali o con entrambi i genitori con lavoro part-time (con documentazione)		
Famiglie non monoparentali in cui un solo genitore lavora (con documentazione)		
Bambini con fratelli contemporaneamente frequentanti (nell'anno scolastico per cui si chiede l'iscrizione)		
Famiglie con figli che frequentano il 1° ciclo d'istruzione scolastica (6/14)	un figlio	
	due figli	
Per figli gemelli di cui si chiede l'iscrizione		
Famiglie con figli minori di 3 anni (escluso il minore per cui si chiede iscrizione) o che nasceranno (con documentazione)		
Famiglie non residenti (in coda ai residenti) con i nonni che risiedono a Desio o con uno dei genitori che esercita la propria attività lavorativa a Desio		

SCELTA PER AVVALERSI O MENO DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA:

Il genitore del/la minore _____

sceglie di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per il proprio figlio/a

SI NO

Io sottoscritto/a dichiaro:

- Di aver preso visione delle modalità d'iscrizione e di tutte le condizioni e i termini in esse contenute.
- Di impegnarmi a comunicare tempestivamente alla Segreteria della Scuola dell'infanzia, in Via Stadio, 13-Desio, ogni variazione nei recapiti postali o telefonici intervenuta dopo la presentazione della presente domanda, sollevando la segreteria stessa da ogni conseguenza derivante dal mancato aggiornamento dei recapiti.
- Di impegnarmi a trasmettere alla segreteria entro la data di chiusura delle iscrizioni ogni eventuale documentazione mancante.
- Di impegnarmi, in caso di accettazione del posto assegnato, al pagamento della retta di frequenza, delle cui condizioni sono stato informato dal modulo allegato.
- Che ogni informazione contenuta nella presente domanda corrisponde al vero, ed è resa come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi della normativa vigente in materia di autocertificazione (Testo Unico D.P.R. n. 445/2000).
- Di essere consapevole che la segreteria scuole dell'infanzia potrà richiedere documenti comprovanti la veridicità dei fatti dichiarati ed effettuare controlli, e che nel caso di false dichiarazioni incorro in responsabilità penale e decadenza dei benefici acquisiti, ai sensi della normativa vigente.
- Di aver preso visione e letto l'allegato 1 alla domanda d'iscrizione.

Allego alla presente domanda i seguenti documenti:

- certificazione relative allo stato di disabilità
- certificazione di lavoro di entrambi i genitori (nel caso di lavoro part time indicare l'orario di lavoro e monte orario settimanale relativo al proprio contratto di lavoro)
- certificazioni per lavoratori autonomi o che svolgono la propria opera d'impresa a carattere familiare (fotocopia di attribuzione partita IVA e/o copia d'iscrizione CCIAA e/o fotocopia costituzione di società o impresa familiare e/o autocertificazione -su carta intestata- che certifichi la propria attività lavorativa e/o fotocopia del mod. 740 dal quale risulti il rapporto di dipendenza)
- per coloro che svolgono mansioni di collaboratori domestici dichiarazione del datore di lavoro con indicazione della sede di lavoro dell'orario e della retribuzione oraria mensile
- certificato vaccinazioni aggiornato
- informativa Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR"), **compilata e firmata.**

Desio, _____

Firma di entrambi i genitori

In osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt.316, ter e 337 quater del Codice Civile in materia di filiazione, si dichiara che la richiesta d'iscrizione è stata condivisa da entrambi i genitori

Firma

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO Via AGNESI

Scuola dell'Infanzia "Santa Maria" – Scuole Primarie "Via Agnesi" e "Gavazzi" – Scuola Secondaria di I grado "Pirota"
 Cod. Ministero dell'Istruzione MBIC879001 - Cod. Fisc. 83010550156 – <https://ic-agnesidesio.edu.it/>
 e.mail mbic879001@istruzione.it – mbic879001@pec.istruzione.it
 Via Stadio, 13 - 20832 **DESIO** (MB) - Tel 0362/392314

ALLEGATO ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA
 Anno Scolastico 2025/2026

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A seguito della emanazione della Circolare Ministeriale n. 47577 del 26/11/2024, che fissa in modo inderogabile il termine ultimo per le iscrizioni al 31/01/2025, la Segreteria della scuola in via Stadio, 13 sarà aperta per la presentazione delle domande d'iscrizione per l'anno scolastico 2025/2026

dal 08 gennaio al 31 gennaio 2025

previo appuntamento da prenotare telefonicamente al n. 0362/392314, dalle ore 11.00 alle ore 13.00, oppure tramite e-mail: MBIC879001@istruzione.it

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:

- Certificazione di lavoro di entrambi i genitori.
- In caso di **lavoratori autonomi o che svolgono la propria opera d'impresa a carattere familiare** occorre produrre:
 - o Autocertificazione (su carta intestata) che certifichi la propria attività lavorativa,
 - o Fotocopia del mod. 740 dal quale risulti il rapporto di dipendenza,
 - o Fotocopia attribuzione partita IVA e/o copia iscrizione CCIAA.
- In caso di lavoro part time: dichiarazione del datore di lavoro che specifichi il monte orario del lavoratore in relazione al relativo contratto.
- Per coloro che svolgono mansioni di collaboratori domestici, dichiarazione del datore di lavoro con indicazione della sede di lavoro dell'orario e della retribuzione oraria mensile.

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE VACCINALE

Relativamente all'adempimento dell'obbligo vaccinale per l'anno scolastico 2019-2020 si applicano le misure di semplificazione previste dall'art. 3 bis del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, pertanto:

1. all'atto dell'iscrizione verrà richiesta ai genitori la documentazione relativa alle vaccinazioni;
2. in caso d'inadempienza, *comunicata alla scuola dall'azienda sanitaria territoriale*, i genitori saranno invitati a depositare presso la Segreteria, **entro e non oltre il 10 luglio 2025**, la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni oppure l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse oppure la presentazione della formale richiesta di vaccinazione ad ATS;
3. la mancata presentazione della documentazione di cui al punto 2 nei termini previsti, viene comunicata *dalla scuola all'azienda sanitaria territoriale* per gli adempimenti di competenza e comporta la **decadenza dell'iscrizione per la scuola dell'infanzia**.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Criteri Generali

1. Le iscrizioni sono condizionate dal numero dei posti disponibili (art. 4 L. 444/68)
2. A parità di punteggio hanno precedenza i bambini maggiori d'età nella graduatoria relativa all'anno di nascita (e/o secondo le indicazioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa)
3. **Saranno graduati a parte** e potranno frequentare la scuola dell'infanzia solamente nel caso in cui le liste d'attesa di cui ai seguenti punti, siano esaurite:
 - a) I bambini per i quali è stata presentata domanda oltre i termini di scadenza
 - b) I bambini non residenti, con gli stessi punteggi attribuiti ai residenti
 - c) I bambini che compiono i tre anni entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello previsto dall'iscrizione, salvo non ci siano in lista d'attesa altri nominativi, anche se pervenuti fuori termini

Criteri per l'attribuzione di punteggio

La precedenza è attribuita alle famiglie residenti a Desio secondo il seguente ordine:

	Bambini diversamente abili di cui si richiede l'iscrizione (con relativa certificazione) nel rispetto del rapporto numerico stabilito dalla normativa vigente	priorità
1.	Famiglie con segnalazione del competente ufficio servizi sociali (entro la soglia del 10% rispetto alle nuove iscrizioni)	p. 10
2.	Famiglie monoparentali - per famiglie monoparentali si intendono quelle formate da un solo genitore esercente la responsabilità genitoriale	p. 9
3.	Famiglie i cui genitori lavorano entrambi a tempo pieno (con documentazione) Famiglie monoparentali in cui il genitore lavora a tempo pieno (con documentazione)	p. 8
4.	Famiglie in cui uno dei genitori lavora part time (con documentazione) (con un orario di lavoro compreso tra il 50% e il 70% del monte orario settimanale relativo al proprio Contratto di lavoro) e l'altro a tempo pieno	p. 6
5.	Famiglie monoparentali o con entrambi i genitori con lavoro part-time (con documentazione)	p. 4
6.	Famiglie non monoparentali in cui un solo genitore lavora (con documentazione)	p. 1
7.	Bambini con fratelli contemporaneamente frequentanti (nell'anno scolastico per cui si chiede l'iscrizione)	p. 4
8.	Famiglie con figli che frequentano il 1° ciclo d'istruzione scolastica (6/14)	un figlio p. 1 due figli p. 2
9.	Per figli gemelli di cui si chiede l'iscrizione	p. 4
10.	Famiglie con figli minori di 3 anni (escluso il minore per cui si chiede iscrizione) o che nasceranno (con documentazione)	p. 2
11.	Famiglie non residenti (in coda ai residenti) con i nonni che risiedono a Desio o con uno dei genitori che esercita la propria attività lavorativa a Desio	p. 2

I bambini le cui famiglie risultano non residenti, verranno graduati secondo i punteggi sopra indicati, in coda rispetto ai residenti

Coloro i quali non verranno ammessi, per mancanza di posti disponibili, saranno iscritti in lista d'attesa alle quali si attingerà in caso di successiva disponibilità ovvero avvisati della disponibilità di posto nelle scuole indicate come scelte successive.

N.B. Il modulo d'iscrizione dovrà essere necessariamente completo della documentazione richiesta, pena l'esclusione.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO Via AGNESI

Scuola dell'Infanzia "Santa Maria" – Scuole Primarie "Agnesi" e "Gavazzi" – Scuola Secondaria di I grado "Pirotta"
Cod. Ministero dell'Istruzione MBIC879001 - Cod. Fisc. 83010550156 – <https://ic-agnesidesio.edu.it/>
e.mail mbic879001@istruzione.it – mbic879001@pec.istruzione.it
Via Stadio, 13 - 20832 **DESIO** (MB) - Tel 0362/392314

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 PER LA REALIZZAZIONE DI RIPRESE VIDEO E FOTOGRAFICHE E PER LA RELATIVA PUBBLICAZIONE, DIFFUSIONE E DIVULGAZIONE DEI DATI PERSONALI DELL'ALUNNO MINORE NEL CONTESTO DELLE ATTIVITÀ DELL'ISTITUTO

1. Titolare del trattamento

L'Istituto Comprensivo "Via Agnesi" – Desio (Telefono: 0362392314 – email: mbic879001@istruzione.it – PEC: mbic879001@pec.istruzione.it), in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito, il "Titolare" o la "Scuola"), fornisce alcune informazioni in merito alle operazioni di trattamento di alcuni dati personali dell'alunno minore (di seguito, l'"Interessato" o lo "Studente") poste in essere nell'ambito dello svolgimento di iniziative didattiche e educative, comprese quelle extracurricolari o diverse da quelle di didattica quotidiana come progetti volte alla sperimentazione da parte dello Studente di diverse e innovative modalità di comunicazione e confronto, autorizzate dalla Scuola, dalla stessa organizzate o patrocinate anche in collaborazione con terze parti o comunque alla stessa riconducibili (di seguito, le "Attività"), in cui può risultare utile o indispensabile la raccolta, anche mediante videoregistrazione, delle immagini dell'Interessato.

Il presente documento vale ad integrazione dell'informativa privacy generale già consegnata allo Studente e al relativo esercente la responsabilità genitoriale o tutore in occasione dell'iscrizione alla Scuola o nel corso del percorso scolastico.

2. Responsabile Protezione dei Dati

Il responsabile della protezione dei dati è Karon s.r.l., in persona del Dott. Federico Croso, contattabile al numero telefonico: 0163.035022 o all'indirizzo email: dpo@gdprscuola.it dpo@karon.it.

3. Dati personali trattati, finalità del trattamento e base giuridica

Nel contesto delle Attività è possibile che la Scuola tratti i seguenti dati personali dell'Interessato:
(i) nome e cognome (di cui la Scuola è già in possesso in ragione del rapporto con lo Studente);
(ii) immagine e voce (comprese quindi anche le eventuali testimonianze e dichiarazioni rese dall'Interessato) acquisite mediante apparecchiature e piattaforme tecnologiche (di seguito, i "Dati Video").

Di seguito (i) e (ii), complessivamente, i "Dati Personali".

I Dati Personali verranno trattati per le seguenti finalità:

a) per consentire la partecipazione dello Studente alle Attività e per la gestione delle stesse;

b) per la realizzazione e/o documentazione delle Attività mediante la relativa registrazione audio/video, ripresa fotografica e, anche per fare conoscere e pubblicizzare le Attività, per la diffusione/divulgazione tramite i diversi canali informativi/ di comunicazione online del Titolare, sito web istituzionale e pagine social, e i giornali locali.

Fermo restando la portata istituzionale delle Attività e il soddisfacimento tramite le stesse della funzione sociale tipica della Scuola di sviluppo delle competenze e della personalità dello Studente, la Scuola tratterà i Dati Personali in forza delle seguenti basi giuridiche:

- con riferimento alla finalità *sub a*), l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita la Scuola (e in particolare dei compiti formativi e educativi alla stessa attribuiti);
- con riferimento alla finalità *sub b*), e in particolare al trattamento dei Dati Video, il consenso degli esercenti la responsabilità genitoriale o del tutore dello Studente manifestato unitamente al rilascio dell'autorizzazione ai sensi degli artt. 96 e 97 L. n. 633/1941 (Legge sul diritto d'autore) posta in calce alla presente o, laddove necessario od opportuno in ragione della specificità del caso non rientrante nelle ipotesi previste da detta autorizzazione, di apposite liberatorie sottoscritte prima della pubblicazione dell'Immagine.

4. Natura del conferimento dei dati

Il trattamento dei Dati Personali è necessario per il completo perseguimento delle finalità indicate. In ogni caso, la prestazione del consenso richiesto in relazione alla finalità indicata al par. 3 *sub b*) è facoltativo e libero; tuttavia, il mancato rilascio del consenso a ritrarre lo Studente e alla conseguente diffusione delle immagini acquisite, pur non precludendo sempre e di per sé la partecipazione dello Studente alle Attività, può in alcuni casi pregiudicarla o comunque renderla difficoltosa in ragione della non registrazione, pubblicazione e diffusione dei Dati Video dello Studente. **Con particolare riferimento alle immagini, il Titolare precisa che per ragioni tecniche od organizzative degli spazi delle Attività o di realizzazione delle stesse potrebbe non essere sempre possibile escludere dalla registrazione le immagini dello Studente (e la sua voce); in tale ipotesi, la Scuola provvederà a oscurare il volto (mediante, per esempio, *pixel*, sfocatura o bollini) per non rendere l'Interessato identificabile.**

Si precisa che il consenso richiesto ai sensi del par. 3, sub. b), si considera valido, se non revocato fino alla conclusione dell'ordine scolastico frequentato dallo Studente.

5. Modalità di trattamento

Come su precisato, i Dati Personali potranno essere trattati a mezzo di strumenti sia manuali sia informatici/digitali da parte di soggetti a ciò autorizzati ed appositamente istruiti.

In particolare, i Dati Video verranno raccolti dagli insegnanti addetti alla realizzazione dei materiali multimediali e video, i quali agiranno in qualità di autorizzati del Titolare e in conformità alle istruzioni da questo impartite. Tra le altre cose, è vietato agli autorizzati qualsiasi forma di diffusione e comunicazione dei Dati Personali che non sia funzionale allo svolgimento dei compiti istituzionali agli stessi affidati.

Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) e costruttivi legati alla vita della Scuola.

6. Conservazione

I Dati Personali verranno conservati dalla Scuola per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono stati raccolti nel contesto delle Attività. In particolare, nel caso di Attività continuativa i Dati Personali verranno conservati almeno per la durata della stessa e nel caso in

cui tali dati siano stati diffusi tramite il sito web istituzionale e i canali social, gli stessi saranno conservati almeno fino al mantenimento delle pagine on line relative alle Attività. La rimozione dei Dati Personali dalle pagine della Scuola non comporta necessariamente la cancellazione degli stessi dagli archivi del Titolare, fermo restando l'obbligo di quest'ultimo di rispettare le indicazioni delle regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite dall'Agenzia per l'Italia Digitale ("AGID") e dei tempi indicati dal Massimario di conservazione e scarto per le Istituzioni scolastiche.

Si precisa che a prescindere dalle pagine della Scuola, è possibile che i Dati Personali restino comunque rintracciabili in internet (come può accadere nei casi in cui l'immagine/il video siano stati consigliati, taggati, indicizzati, etc.), essendo tale circostanza fuori dalla portata di controllo della Scuola e quindi della sua responsabilità.

7. Destinatari

Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento sopra indicate, i Dati Personali potranno essere comunicati a/conosciuti da:

- gli autorizzati al trattamento del Titolare (insegnanti, personale ATA e altri collaboratori o operatori scolastici, compresi anche i volontari, addetti all'organizzazione delle Attività e alle relative riprese audio/video e alla successiva diffusione sui media del Titolare o alle attività istituzionali e di comunicazione, ai servizi web, ai sistemi informativi e di sicurezza dei dati e alla segreteria);
- le società e professionisti terzi che svolgono parte delle attività di trattamento e/o attività connesse e strumentali alle stesse per conto del Titolare (servizi Web, consulenti legali e privacy);
- le Amministrazioni dello Stato, Enti pubblici e privati, anche a seguito di ispezioni e verifiche;
- i soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria;
- i lettori dei giornali locali con cui la Scuola condivide le immagini degli Studenti relative a iniziative didattiche di interesse pubblico o svoltesi in pubblico.

Per effetto della diffusione i Dati Personali sono resi conoscibili e consultabili da un numero indeterminato di soggetti, come i visitatori del sito internet istituzionale <https://ic-agnesidesio.edu.it/> e delle pagine social (indicate e consultabili tramite i link dei social ufficiali pubblicati nel sito internet istituzionale della Scuola).

I Dati Personali pubblicati attraverso tali canali potrebbero quindi essere estratti dai comuni motori di ricerca nel caso di ricerche on line effettuate da terzi soggetti.

8. Trasferimenti dei dati verso Paesi Extra UE

Di norma i Dati Personali non sono trasferiti verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale. Tuttavia, qualora per il raggiungimento delle finalità indicate al par. 3 ciò dovesse rendersi necessario, il trasferimento avverrà in conformità ai requisiti prescritti dalla normativa europea e quindi in presenza di condizioni tali da assicurare un livello di protezione dei Dati Personali conforme a quello richiesto dal GDPR (come le clausole contrattuali standard, decisioni di adeguatezza, etc.).

9. Diritti dello Studente

A tutela dello Studente sono esercitabili nei confronti del Titolare, se in concreto applicabili e qualora ne ricorrano le circostanze, i seguenti diritti:

- **Diritto di accesso** che permette di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano lo Studente e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai Dati Personali;
- **Diritto di rettifica** che permette di ottenere la rettifica/integrazione dei dati personali inesatti/incompleti inerenti allo Studente;
- **Diritto alla cancellazione** che permette di ottenere, nei casi previsti dalla normativa, la cancellazione dei dati personali trattati dalla Scuola inerenti allo Studente;
- **Diritto di limitazione di trattamento** che permette di ottenere, nei casi previsti dalla normativa, la limitazione (cioè il contrassegno dei dati personali conservati con l'obiettivo di limitarne il trattamento in futuro) del trattamento dei dati personali inerenti allo Studente;
- **Diritto alla portabilità dei dati** che, nelle ipotesi in cui il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati sulla base giuridica del contratto o del consenso, permette di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, limitatamente ai dati forniti al Titolare, i dati personali che riguardano lo Studente e analogamente il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento.

Inoltre, spetta allo Studente (quando in concreto esercitabile) il **diritto di opporsi** in qualsiasi momento - per motivi, da esplicitare, connessi ad una propria situazione particolare - ai trattamenti dei propri Dati Personali effettuati dalla Scuola per le finalità indicate al par. 3 sub lett. a); nonché di **revocare** in qualsiasi momento **il consenso** prestato per il trattamento dei Dati Personali e in particolare dei Dati Video (par. 3 lett. b) senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca.

Per fare valere i diritti degli Studenti e per chiedere informazioni, è possibile contattare il Titolare del trattamento o il Responsabile della Protezione dei dati ai recapiti sopra indicati.

Infine, qualora si ritenga che il trattamento dei Dati Personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali, è possibile **proporre**, a tutela dello Studente, **reclamo**, ex art. 77 GDPR, all'Autorità nazionale di supervisione dello stato membro dell'Unione Europea in cui ha la residenza abituale o luogo di lavoro o ove sia avvenuta l'asserita violazione del proprio diritto (nel caso tale Stato sia l'Italia, il soggetto cui rivolgersi è l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali) **o adire le opportune sedi giudiziarie** (art. 79 GDPR).

10. Informazioni aggiuntive

I familiari degli alunni possono effettuare riprese video e le fotografie durante le recite, le gite e i saggi scolastici. Le immagini, in questi casi, devono essere raccolte solo per fini personali e destinate a un ambito familiare o amicale e non alla diffusione. In caso di pubblicazione delle medesime immagini su Internet, e sui social network si realizza una comunicazione sistematica o diffusione e pertanto diventa necessario, di regola, ottenere il consenso informato delle persone presenti nelle fotografie e nei video, soprattutto da parte dei genitori degli altri studenti eventualmente raffigurati. In caso contrario, quindi in caso di violazione da parte dei familiari di tale precisazione e più in generale della privacy dello Studente, la Scuola sarà esente da qualsiasi responsabilità trattandosi di un trattamento estraneo alla sua organizzazione e sfera di titolarità e controllo.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Signorini
(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/1993)

Prestazione consenso e autorizzazione alla pubblicazione dei Dati Personali dello Studente
N.B: IL CONSENSO/ NON CONSENSO SARÀ VALIDO FINO AL TERMINE DELL'ORDINE SCOLASTICO FREQUENTATO; verrà richiesto all'ingresso nell'ordine scolastico successivo.

I sottoscritti _____
In qualità di Genitori / Tutore dell'alunno/a _____
frequentante la classe ____ sez. _____ Plesso _____ (di seguito, "Studente").

DICHIARANO

di aver preso visione dell'Informativa privacy sopra riportata e conseguentemente ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003

PRESTANO IL CONSENSO

NON PRESTANO IL CONSENSO

affinché la Scuola tratti e pubblichi i Dati Personali dello Studente sui propri canali informativi/ di comunicazione online, sito web istituzionale e pagine social, per le finalità e le modalità indicate nell'informativa.

PRESTANO IL CONSENSO

NON PRESTANO IL CONSENSO

affinché la Scuola condivida i Dati Personale dello Studente, relativi a iniziative didattiche di interesse pubblico o svoltesi in pubblico, ai giornali locali per le finalità e le modalità indicate nell'informativa.

I sottoscritti sono consapevoli e informati del fatto di poter revocare il consenso in qualunque momento ma che la revoca non pregiudica la legittimità del trattamento effettuato prima dell'esercizio della revoca.

Liberatoria per l'uso dell'immagine

Pertanto, e contestualmente ai consensi espressi, i sottoscritti autorizzano il Titolare a raccogliere e utilizzare i Dati Video (e in particolare le Immagini) del proprio figlio/minore rappresentato, a titolo gratuito, ai sensi degli artt. 10 e 320 c.c. nonché degli artt. 96 e 97 L. n. 633/1941, e confermano di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa di carattere economico-patrimoniale, presente e futura, diretta e indiretta, derivante dal consenso espresso.

La presente autorizzazione non consente all'Istituto l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Luogo e data _____

Firma di entrambi i Genitori* / Tutore

*Nel caso firmi un solo genitore, egli dichiara di essere consapevole di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la responsabilità genitoriale - consapevole delle conseguenze amministrative e penali, per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità a i sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale ex artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.