

## ISTITUTO COMPRENSIVO VIA AGNESI

Scuola dell'Infanzia "Santa Maria" – Scuole Primarie "Via Agnesi" e "Via Diaz" – Scuola Secondaria di 1° grado "Pirota"

Cod. Ministero dell'Istruzione MBIC879001 - Cod. Fisc. 83010550156 – ic-agnesidesio.edu.it

e.mail mbic879001@istruzione.it – mbic879001@pec.istruzione.it

Via Stadio, 13 - 20832 **DESIO** (MB) - Tel 0362/392314 Fax 0362/629863

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

**TITOLO DEL MODULO:** Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

CNP: 13.1.2-FESR PON-LO-2021-351

CUP: E49J21012030006

### LETTERA DI INCARICO

#### PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL

#### PREMESSO CHE

l'Istituto Comprensivo Via Agnesi Desio, attua percorsi nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;*

#### PRESO ATTO CHE

per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

#### CONSIDERATO CHE

la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

#### PRESO ATTO

delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto,

**il dirigente scolastico, prof.ssa Paola Signorini, responsabile del progetto, nomina la dott.ssa Pina Cusumano in qualità di direzione amministrativa nel progetto di cui all'oggetto**

<b>Cognome e Nome</b>	<b>CUSUMANO PINA</b>
<b>Codice fiscale/ Partita IVA</b>	<b>CSMPNI69B67A089F</b>
<b>Qualifica</b>	<b>DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI</b>

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA.  
LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:**

Descrizione incarico	Importo Lordo	INPDAP 8,80%	F.G. 0,35	Totale Ritenute	Imponibile Fiscale	Aliquota	I.R.Pe.F.	NETTO da Pagare	INPDAP 24,20%	IRAP 8,50%
Direzione amministrativa	1.418,50	124,83	4,96	129,79	1.288,71	35%	451,05	837,66	343,28	120,57
<b>Totale...</b>	<b>1.418,50</b>	<b>124,83</b>	<b>4,96</b>	<b>129,79</b>	<b>1.288,71</b>		<b>451,05</b>	<b>837,66</b>	<b>343,28</b>	<b>120,57</b>

FIRMA PER ACCETTAZIONE

TIMBRO E FIRMA DS